

## ROLNICTWO I LEŚNICTWO

<b>Nazwa usługi</b>	<b><i>Zezwolenie na posiadanie agresywnego psa</i></b>
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Stanisława Prudlak - Inspektor ds. rolnictwa i leśnictwa pokój nr 10
<b>Podstawa prawna</b>	1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt /tekst jednolity Dz.U.z 2003 roku Nr 106 poz. 1002 z późn. zm./ 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 kwietnia 2003 r. /Dz.U.Nr 77, poz 687/ w sprawie wykazu ras psów uznanych za agresywne.
<b>Wymagane dokumenty</b>	Wniosek z oznaczeniem wnioskodawcy i jego adresu zamieszkania. Do wniosku wnioskodawca dołącza pisemną informację: - o pochodzeniu psa, jego rasie, wieku, płci i sposobie oznakowania - o miejscu i warunkach w jakich wnioskodawca zamierza utrzymywać psa
<b>Oplaty</b>	Od podania-5,00 zł Od wydanego zezwolenia-76,00 zł
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Wydanie zezwolenia osobie, która zamieszkuje na terenie gminy
<b>Tryb odwoławczy</b>	W terminie 14 dni od daty otrzymania zezwolenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Częstochowie za pośrednictwem Wójta Gminy Rędziny
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	Do 30 dni od złożenia wniosku
<b>Inne informacje</b>	Wykaz psów uznanych za agresywne, na których utrzymanie należy posiadać zezwolenie: - Amerykański pit bull terrier - Pies z Majorki (Perro de Presa Mallorquin) - Buldog amerykański - dog amerykański - Pies kanaryjski (Perro de Presa Canario) - Tosa inu - Rottweiler - Akbash dog - Anatolian karabash - Moskiewski stróżujący - Owczarek kaukaski
<b>Formularz do pobrania</b>	<a href="#">Wniosek o wydanie zezwolenia na psa</a>
<b>Nazwa usługi</b>	<b><i>Sprzedaż nieruchomości gminnych</i></b>
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Stanisława Prudlak- Inspektor ds. rolnictwa i leśnictwa pokój nr 10
<b>Podstawa prawna</b>	1. Ustawa z dnia 21.08.1997r. O gospodarce nieruchomościami /jedn. tekst Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z 2004r. ze zmianami/ 2. Uchwała Rady Gminy Rędziny z dnia 10.04.2003 r. Nr VI/46/03 w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania i najmu na okres dłuższy niż 3 lata
<b>Wymagane dokumenty</b>	Wpłata ustalonego wadium w przetargu ustnym nieograniczonym, podanym w ogłoszeniu o przetargu do publicznej wiadomości lub ustaloną zaliczkę przy rokowaniach w sprawie sprzedaży

	Dowód wpłaty powyższego oraz dowód tożsamości
<b>Opłaty</b>	Nabywca oprócz ceny nabycia pokrywa koszty dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy sprzedaży oraz koszty notarialne
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Od 3 - 6 miesięcy
<b>Tryb odwoławczy</b>	Nie przysługuje
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	Do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu-spisanie Aktu Notarialnego w Kancelarii Notarialnej
<b>Inne informacje</b>	Osobisty udział w przetargu osoby zainteresowanej lub jej pełnomocnika
<b>Formularz do pobrania</b>	<a href="#">Wniosek</a>

Opracowanie: Stanisława Prudlak

Zatwierdził: Bożena Młynczak - Sekretarz Gminy